

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES GRUPO HOJA MÉDICA S.A.S – CLÍNICA DHARA

GRUPO HOJA MÉDICA S.A.S – CLÍNICA DHARA es la entidad responsable del manejo de los datos personales a los que accede en el ejercicio de sus funciones. Asimismo, garantiza la correcta administración de las bases de datos donde se almacena esta información.

Las disposiciones establecidas en este documento aplican a toda la información de carácter personal registrada en sus bases de datos y que sea objeto de tratamiento conforme a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, que regula la protección de datos personales en Colombia.

Esta política es de cumplimiento obligatorio tanto para la Clínica, en su calidad de responsable del tratamiento de los datos, como para los encargados que procesen dicha información en su nombre, por lo que GRUPO HOJA MÉDICA S.A.S – CLÍNICA DHARA, como los encargados está obligados a garantizar la seguridad de los datos almacenados y a mantener su confidencialidad.

El tratamiento de datos personales sensibles está limitado únicamente al personal estrictamente necesario. Además, la Clínica solicita siempre el consentimiento previo y explícito de los titulares, informándoles claramente sobre la finalidad específica de la recolección y uso de su información. En caso de datos sensibles se le informa al titular que no está obligado a autorizar su tratamiento.

El objetivo de esta política es establecer los lineamientos para la recolección, almacenamiento, uso, circulación y supresión de datos personales en cumplimiento de la normatividad vigente en materia de protección de datos, garantizando los derechos de los titulares de la información.

Esta política aplica para todas las bases de datos y archivos que contengan información personal recolectada por **GRUPO HOJA MÉDICA S.A.S – CLÍNICA DHARA**, ya sea en formato físico o digital, y para todos los titulares cuyos datos sean tratados por la organización.

PRINCIPIOS PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

- **Legalidad:** El tratamiento de los datos personales se hará conforme a la ley, en especial a Ley 1581 de 2012.
- **Finalidad:** La recolección de datos se realizará con un propósito específico y legítimo, informado al titular.

- **Libertad:** El tratamiento de datos personales solo se realizará con el consentimiento previo, expreso e informado del titular.
- **Veracidad o calidad:** La información debe ser veraz, completa, actualizada y comprobable.
- **Transparencia:** Se garantizará el derecho del titular a obtener información sobre sus datos en cualquier momento.
- **Seguridad:** Se implementarán medidas de seguridad para proteger la información contra acceso no autorizado.
- **Confidencialidad:** Se garantizará la reserva de la información tratada.

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO DE DATOS

Los datos personales serán tratados con las siguientes finalidades:

- Prestación de servicios de salud, administrativos y financieros.
- Facturación, cobro y gestión de cartera.
- Cumplimiento de normatividad en salud y reportes a entidades de control.
- Contacto con pacientes para agendamiento y seguimiento de citas.
- Gestión del talento humano y contratación de personal.
- Seguridad y vigilancia de las instalaciones.
- Uso con fines científicos y estadísticos, garantizando la anonimidad cuando corresponda.

DERECHOS DE LOS TITULARES

Los titulares de la información tendrán los siguientes derechos:

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales.
- Solicitar prueba del consentimiento otorgado para el tratamiento de sus datos.
- Ser informado sobre el uso de sus datos personales.
- Presentar quejas ante la autoridad competente por incumplimiento de la normatividad.
- Revocar la autorización y/o solicitar la eliminación de sus datos cuando no exista una obligación legal de conservarlos.
- Consultar de manera gratuita la información personal que repose en las bases de datos de la Clínica.

DEBERES DE GRUPO HOJA MÉDICA S.A.S – CLÍNICA DHARA

Los encargados del tratamiento de datos personales deberán cumplir con las siguientes obligaciones:

- Garantizar en todo momento que los titulares puedan ejercer plenamente su derecho de hábeas data.
- Asegurar la protección de la información mediante medidas de seguridad adecuadas que eviten su alteración, pérdida, acceso, consulta, uso o divulgación no autorizada.
- Gestionar de manera oportuna la actualización, corrección o eliminación de los datos personales conforme a lo establecido en la normativa vigente.
- Actualizar la información proporcionada por los responsables del tratamiento en un plazo máximo de cinco días hábiles desde su recepción.
- Atender las consultas y reclamaciones presentadas por los titulares en los plazos establecidos por la ley.
- Restringir el acceso a la información únicamente a las personas autorizadas.
- Informar a la Superintendencia de Industria y Comercio en caso de incidentes de seguridad que puedan comprometer la integridad de los datos personales de los titulares.
- Cumplir con las instrucciones y requerimientos emitidos por la Superintendencia de Industria y Comercio en materia de protección de datos personales.

PROCEDIMIENTO PARA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS

Los titulares podrán ejercer sus derechos mediante solicitud escrita enviada al correo oficial: info@clinicadhara.com de **GRUPO HOJA MÉDICA S.A.S – CLÍNICA DHARA** o a través de los canales establecidos por la organización. La empresa atenderá las peticiones dentro de los quince (15) días hábiles siguientes a la radicación de la solicitud. En caso de inconformidad, después de haberse surtido este trámite, el titular podrá radicar reclamación, denuncia o queja ante la Superintendencia de Industria y Comercio.

SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

GRUPO HOJA MÉDICA S.A.S – CLÍNICA DHARA, implementa las medidas técnicas, humanas y administrativas necesarias para asegurar la protección de los datos personales y demás información bajo su tratamiento. Estas acciones están orientadas a prevenir su alteración, pérdida, acceso, uso o consulta no autorizada o fraudulenta

VIGENCIA

Esta política entra en vigor a partir de su publicación. Los datos personales recopilados por **GRUPO HOJA MÉDICA S.A.S – CLÍNICA DHARA**, serán conservados únicamente durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la cual fueron recolectados. Una vez alcanzado dicho propósito, la Clínica procederá a su eliminación. Sin embargo, en

los casos en que exista una obligación legal o contractual que requiera la conservación de estos datos, se mantendrán almacenados el tiempo necesario para dar cumplimiento a dicha obligación.

Fecha de publicación: 28/02/2025

Dirección: Cra. 15 #83-33.

Correo electrónico: info@clinicadhara.com

teléfono: 601745 6568